



ORGANIZAČNÍ ŘÁD

PROVOZNÍ ŘÁD SPORTOVNÍ HALY

Vypracoval:	Mgr. Lukáš Dejdar, ředitel organizace
Schválil:	Mgr. Lukáš Dejdar, ředitel organizace
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	
Řád nabývá účinnosti dne 1.9.2016.	

„Provozovatelem“ sportovní haly (dále jen „SH“) je Správa školských zařízení – domov mládeže a školní jídelna, Vysoké Mýto, příspěvková organizace.

„Uživatel“ SH je kdokoliv, kdo po předchozí domluvě užívá SH a zodpovídá za prováděnou činnost ve všech jejích prostorách. Uživatel je povinen seznámit se s Provozním řádem před započítáním jeho činnosti.

Vstupem do SH se každý uživatel a návštěvník podrobuje ustanovením tohoto provozního řádu, protipožárním pokynům, dbá na bezpečnost svou a svého okolí, dbá pokynům organizátora akce, trenérů, pedagogických pracovníků, dozoru a odpovědných pracovníků provozovatele.

Provozní řád sportovní haly

Článek 1

Specifikace sportovní haly

Prostory SH tvoří: recepce, chodby, šatny se sprchami, hrací plocha, tribuna, skladové kóje, provozní technické a sociální prostory, malý sál. Podrobná specifikace je dána technickou dokumentací.

Článek 2

Dodržování předpisů, správa sportovní haly

Provozovatele SH zastupuje jmenovaný správce haly (v případě jeho nepřítomnosti jím jmenovaný zástupce), který dohlíží na dodržování podmínek tohoto Provozního řádu, na dodržování platných předpisů, zejména protipožárních, bezpečnostních a hygienických. Dohlíží rovněž na ochranu a hospodárné využívání majetku vlastníka, na dodržování dobrých mravů, na řádné užívání SH včetně jejího zařízení a vybavení.

Článek 3

Všeobecná pravidla užívání prostor sportovní haly

- 1) Časové využívání prostor SH je dáno odsouhlaseným rozvrhem. Požadavky na užívání prostor SH se uplatňují výhradně u správce SH, který sídlí v prvním patře budovy organizace, a to v pracovních dnech od 08:00 do 15:00. Provozní doba je zpravidla v časovém rozmezí 08:00 – 22:00 a je zveřejněna u vstupních dveří SH. Provozovatel SH si vyhrazuje právo tuto dobu kdykoliv změnit.
- 2) Vyloučení návštěvy: Do SH není dovolen vstup nemocným osobám a osobám, které jsou v karanténě pro výskyt infekce. Do SH je zakázán vstup osobám pod vlivem alkoholu a jiných omamných látek. Ze SH bude bez nároku na vrácení vstupného vykázán návštěvník nebo uživatel, který přes napomenutí přestoupí ustanovení tohoto Provozního řádu, neuposlechne pokynů odpovědných pracovníků nebo se chová jiným nepřístojným nebo rušivým způsobem. Neopustí-li tento návštěvník či uživatel SH ani po vyzvání, je odpovědný pracovník povinen tuto osobu vyvést nebo požádat o zákrok Městskou policii či Policii ČR. Do SH je zákaz vstupu psů a jiných zvířat, zákaz vstupu s jízdními koly, koloběžkami a jiným kolečkovým náčiním.
- 3) Čistá zóna: Za hlavním vchodem do SH je místo určené k přezutí uživatelů, k odložení obuvi slouží přilehlé botníky. Za tímto prostorem následuje tzv. čistá zóna, do které již uživatel musí vstupovat ve sportovní či domácí obuvi, která nijak neznečistí či nepoškodí povrch čisté zóny, nebo ve venkovní obuvi s návleky.
- 4) Uživatel odpovídá za dodržování předpisů BOZ, předpisů PO a hygienických předpisů včetně případných sankcí uložených za jejich porušení příslušnými orgány státní správy. Uživatel i návštěvník je ve všech prostorách SH povinen udržovat pořádek a čistotu. Uživatel smí užívat pouze předem sjednané prostory SH.
- 5) Za veškerou činnost na hrací ploše odpovídá uživatel. Uživatel odpovídá za veškeré škody způsobené zničením, poškozením nebo ztrátou věcí všech osob, které jsou v prostorách SH přítomny v souvislosti s činností uživatele. Vzniklou škodu na majetku uhradí uživatel. Uživatel odpovídá za veškeré škody na zdraví a životě všech osob, které jsou přítomny ve SH v souvislosti s činností uživatele.
- 6) Uživatel je povinen předat užívané prostory a zařízení SH v odpovídajícím stavu, ve kterém je převzal, s přihlédnutím k běžnému opotřebení za dobu užívání.
- 7) S technickým vybavením (spouštění košů, osvětlení, ozvučení, topení apod.) může manipulovat pouze pověřená osoba provozovatele.
- 8) Je zakázáno šplhat nebo se zavěšovat na hrací a ochranné sítě, stejně jako na přenosné branky a zábradlí. Tribuny a ochozy slouží pro shromažďování diváků při sportovních a kulturních akcích. Na tribunách a ochozech nelze provádět sportovní aktivity.
- 9) Při tréninku odpovídá za pořádek, kázeň a poškození na tribunách, hrací ploše a v šatnách, příslušný trenér či jiná uživatelem pověřená osoba. Při ostatních akcích pořadatel této akce. Stanovení pořadatelé odpovídají rovněž za provedení okamžitého úklidu.
- 10) Za recepci a stálá pracoviště nesou zodpovědnost osoby, kterým byly provozovatelem tyto prostory přiděleny. Klíče od těchto prostor jsou uloženy u správce a v recepci provozovatele.
- 11) Ve všech prostorách SH je bez předchozího odsouhlasení provozovatelem přísně zakázáno zveřejňovat transparenty, plakáty a informační letáky na jiné než vyhrazené místo. Vyhrazené místo je na nástěnce naproti vstupu do šatny č. 4. Na vyhrazeném místě je zakázáno zveřejňovat cokoliiv souvisejícího s podporou alkoholických a tabákových výrobků, či co jinak odporuje zdravému životnímu stylu.

Článek 4

Všeobecná ustanovení, podmínky vstupu do sportovní haly, bezpečnost

- 1) Veřejnosti je přístup do SH umožněn pouze v době konání veřejně přístupných akcí, organizátor je povinen provozovateli nahlásit užívání hlediště.
- 2) Kapacita tribun je 140 sedících návštěvníků, kapacita ochozů je 60 stojících návštěvníků. Odpovědnost za nepřekročení celkové kapacity návštěvníků má uživatel (a jeho zástupci). Provozovatel (a jeho zástupci) má právo omezit počet osob tak, aby byla zajištěna celková bezpečnost.
- 3) Mimo dobu konání veřejně přístupných akcí je dovolen vstup do SH pouze osobám či kolektivům, které zde mají v předstihu u provozovatele zajištěn trénink, cvičení, soutěž či utkání.
- 4) Na sportovní plochu SH je umožněn vstup pouze v doprovodu uživatele či jeho zástupce. Vždy se tak děje s vědomím správce haly či pracovníků recepce.
- 5) Na plochu je vstup umožněn pouze ve vhodné sportovní obuvi, která nepoškozuje povrch, a to ani stíráním podešve (tmavé šmouhy) nebo poškrábáním, například zadřenými kamínky ve spárách podešve. Za dodržování a pravidelnou kontrolu tohoto ustanovení plně zodpovídá trenér, cvičitel, vyučující nebo pořadatel sportovní akce. Při zjištění porušení tohoto pokynu je povinen správce, recepční, uživatel nebo jeho zástupce takové osobě neumožnit vstup na plochu SH nebo ji ihned z užívání SH vyloučit, případně celou akci zrušit. Při sportovních utkáních (turnajích) je za dodržení tohoto nařízení odpovědný hlavní pořadatel, a to za všechna zúčastněná družstva.
- 6) Vstup na plochu SH je uživatelům dále umožněn jen ve vhodném cvičebním (sportovním) úboru neohrožujícím ostatní osoby ani zařízení nebo plochu SH (např. bez kovových předmětů, cvočků, atd.).
- 7) Za případnou veřejnou hudební produkci ve SH a dodržování autorského zákona (reprodukováná hudba apod.) vždy odpovídá uživatel, který je také povinen případně uhradit autorské poplatky dle zvláštního zákona.
- 8) Lékárnička je umístěna v prostoru recepce a její použití je vždy nutno hlásit správci SH.

Článek 5

Zákazy a nařízení

- 1) Na hrací plochu SH je zakázáno nosit jídlo, tekutiny (povoleny jsou pouze mimo hrací prostor /střídačky/ v dokonale zajištěných bezpečných obalech) i další nevhodné předměty, které by mohly ohrozit bezpečnost osob nebo poškodit či znečistit plochu nebo zařízení SH. V případě sporu, jedná-li se o nevhodný předmět, rozhoduje správce SH. Při soutěžních utkáních odpovídají za provedení okamžitého úklidu uživatelem předem stanovení a zřetelně označení pořadatelé.
- 2) V celém areálu SH platí přísný zákaz kouření a manipulace s otevřeným ohněm, stejně jako zákaz vnášet do SH hořlaviny, výbušniny, zbraně, střelivo, plynové láhve či jiné, i potenciálně nebezpečné věci.
- 3) Mimo nezbytnou nutnost užití (např. při velkém požáru, zemětřesení apod.) je zakázáno manipulovat s hydranty, hasicími přístroji či používat označené únikové východy. Za nedodržení těchto ustanovení je správce SH oprávněn na viníkovi požadovat úhradu vzniklé škody. Na tuto platbu je provozovatel povinen viníkovi vystavit příjmový doklad. V případě sporu o výši vzniklé škody je rozhodující stanovisko Správy majetku Města Vysoké Mýto.

- 4) V šatnách SH se doporučuje neponechávat cennosti (mobilní telefony, větší obnosy peněz, šperky, doklady, atd.) a zde je odkládat. Za případné ztráty nenese provozovatel zodpovědnost. Každému družstvu, kterému byla přidělena šatna, je v prostoru recepcce k dispozici pro úschovu výše uvedených věcí uzamykatelná schránka.
- 5) Bez souhlasu správce SH jsou svévolné manipulace se sportovním vybavením (brankami, koši, sloupky, závěsnými sítěmi, mantinely atd.), osvětlením hrací plochy, světelnou tabulí, hlavicemi radiátorů, vytápěním, zabezpečovacím zařízením či vzduchotechnikou, přísně zakázány a přísluší pouze pověřeným osobám. Na hrací ploše platí zákaz posunování (šoupání) sportovního vybavení, takové předměty je povoleno pouze přenášet.
- 6) Do prostorů šaten platí zákaz vstupu s nápoji v kelímku a otevřeným občerstvením.
- 7) Ve všech prostorách SH platí nařízení vkládat do odpadkových košů plastové lahve zcela vylité a zmačkané.
- 8) Poruchy, závady a škody na zařízení a vybavení SH je třeba ihned ohlásit správci haly.
- 9) Osvětlení zapíná uživatel vždy na začátku vlastní akce a vypíná ho po jejím ukončení. Pokud uživatel ví, že po něm pokračuje další činnost s jinou skupinou uživatelů, nevypíná osvětlení – řídí se zveřejněným časovým rozpisem SH na nástěnce naproti vstupu do šatny č. 4.
- 10) Uživatel má povinnost vyzvednout klíče od SH na recepci provozovatele a klíče na stejné místo vrátit ihned po opuštění SH, pokud předem není s provozovatelem domluveno jinak.
- 11) Internetové připojení je možné využít pouze po předchozí domluvě, podmínky využití mohou být upřesněny smlouvou o poskytování sportovního zařízení.

Článek 6

Tréninky, výuka, soutěže, utkání

- 1) Vstup do prostor SH je umožněn uživatelům dle sjednaného rozvrhu sportovních akcí, zpravidla však nejdříve 30 minut před jejich zahájením. Vstup do haly je umožněn jen hlavním vchodem.
- 2) Uživatel či odpovědná osoba uživatele si vyzvedne na recepci klíč od šatny a po ukončení akce klíč vrací. Při vstupu do šatny provede kontrolu, zda žádné z přístupných zařízení šatny není poškozeno. V případě poškození okamžitě hlásí tuto událost na recepci.
- 3) Uživatel či odpovědná osoba uživatele při změnách sportů zodpovídá za manipulaci se sportovním vybavením na hrací ploše (branky, síť, sloupky, atd.). Po ukončení činnosti jsou odpovědné osoby povinny uložit tento sportovní materiál na určené místo a zkontrolovat jeho počty, pokud není se správcem či pracovníkem recepcce SH dohodnuto předem jinak. Odpovědné osoby uživatele dohlížejí na to, aby branky byly vždy zajištěny proti převrácení. Za správné používání světelné signalizace (časomíry) plně odpovídá uživatel, pořadatel sportovní akce.
- 4) Bez souhlasu správce SH nelze přeznačkovat či jakkoliv upravovat trvalé vymezení hracích ploch, kamkoliv lepit značky apod.
- 5) Pokud uživatel nezruší sportovní akci u správce SH v dostatečném předstihu, jsou sjednané hodiny účtovány dle následujících pravidel: pokud uživatel provozovateli neoznámil zrušení rezervovaného termínu minimálně s týdenním předstihem, je povinen uhradit částku v celé smluvené výši. Výjimku v odpuštění platby tvoří pouze překážka na straně poskytovatele (akce, turnaj, havárie, ...).

Článek 7

Vyúčtování a úhrada

- 1) Provozovatel SH eviduje a účtuje skutečně využití hodiny zaokrouhlené na 30 minut směrem nahoru, a to i hodiny pouze objednané, pokud nebudou zrušeny v termínech a dle pravidel výše uvedených. Ceny za užívání prostor SH jsou stanoveny dle smluvních podmínek s jednotlivými uživateli.
- 2) Provozovatel SH je oprávněn v mimořádných případech zrušit nebo navrhnout přesun plánovaných akcí, tréninků či cvičení, nebo navrhnout změnu jejich rozvrhu. Uživatel nebo pořadatel již při sjednávání těchto akcí nebo jejich rozvrhu s provozovatelem SH bere na vědomí, že v těchto mimořádných případech má nárok pouze na vrácení zaplacených nevyužitých hodin a nelze uplatňovat úhradu jiných nákladů nebo škod v této souvislosti vzniklých - za tyto nenese provozovatel žádnou odpovědnost.
- 3) Stálým uživatelům SH jsou platby za užívání SH fakturovány měsíčně či čtvrtletně se 14 denní splatností. Ostatní uživatelé při opakovaných akcích platí v hotovosti (proti příjmovému účetnímu dokladu) v sídle provozovatele a v dohodnutém termínu, nejpozději ale vždy do konce kalendářního měsíce. Jednorázové sportovní akce musí být předem zaplacený v hotovosti dle objednaných hodin, pokud není s provozovatelem dohodnuto jinak. Více jak 30 denní prodlení s placením dohodnuté úhrady je důvodem pro vyřazení konkrétního uživatele z užívání SH. K dlužné částce budou účtovány úroky z prodlení v zákonné výši za každý, i započatý, den prodlení.

Článek 8

Všeobecná ustanovení

- 1) Za provoz SH odpovídá správce SH. Má právo kontrolovat dodržování pravidel provozu, která jsou v tomto řádu uvedena, a vyvozovat z nich příslušná opatření. Provozovatel je oprávněn po uživateli požadovat uhrazení jakékoliv uživatelem způsobené škody. Pokud uživatel porušuje ustanovení daná tímto Provozním řádem, je provozovatel oprávněn udělit uživateli pokutu ve výši 5 000,- Kč.
- 2) Tento Provozní řád je závazný pro všechny návštěvníky, uživatele a pracovníky provozovatele SH.
- 3) Při užívání prostor SH platí veškerá zákonná nařízení ohledně bezpečnosti a ochrany zdraví, hygienická nařízení a další platné zákonné předpisy. Poškození nebo rozkrádání majetku SH je trestné podle platných předpisů a zákonů ČR. I jiná porušování provozního řádu mohou být stíhána podle příslušných trestních předpisů.

Článek 9

Účinnost

Tento Provozní řád byl schválen ředitelem organizace a je účinný od 1.9.2016.

Mgr. Lukáš Dejdar
ředitel organizace